



AYUNTAMIENTO

DE MANZANARES

SECRETARÍA
PROC. SELECTIVOS

Entrada nº.: _____

Fecha nº.: _____

D./DÑA. _____ con DNI _____ con
domicilio en _____ Localidad _____
_____ Tlf: _____ actuando como interesado.

EXPONGO

Que he tenido conocimiento de la convocatoria para **la creación de una BOLSA DE EMPLEO DE MONITORES/AS DE NATACIÓN como personal laboral**, y reuniendo todos y cada uno de los requisitos que se fijan en el anuncio del proceso de selección, y adjuntando:

- Original y copia del DNI, pasaporte o NIE.
- Copia de los títulos de Bachiller, Técnico o equivalente.
- Currículum debidamente documentado, con fotocopias compulsadas, a fin de su constancia y valoración.
- Certificados de empresa o contratos de trabajo donde se indiquen puestos desempeñados y su duración, relacionados con el objeto de esta convocatoria, así como la vida laboral actualizada para su mejor comprobación.

-Diplomas o certificaciones acreditativas de cursos de formación y/o perfeccionamiento, así como titulaciones académicas relacionados con materias contenidas en la Base Sexta.

La documentación acreditativa de méritos personales y profesionales habrá de aportarse mediante fotocopia compulsada. Dicha documentación podrá ser presentada para su cotejo y compulsada en el Registro de Entrada de Documentos del Ayuntamiento de Manzanares, acompañada de la correspondiente documentación original.

-Así mismo, declara no hallarse incurso/a en ninguna de las causas de incapacidad o incompatibilidad establecidas en la Base Segunda de esta convocatoria.

SOLICITA

Ser admitido/a como aspirante a la citada convocatoria.

Manzanares, _____ de _____ de 2.014

Fdo.:

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MANZANARES

CLÁUSULA LOPD

De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que los datos personales que usted nos facilite, serán tratados automatizadamente o no en nuestros ficheros con la finalidad de realizar el servicio que nos ha encomendado. Cumplimiento en todo momento el principio de calidad de los datos.

Los datos aportados podrán ser cedidos, a entidades bancarias, para el pago de los servicios o bienes contratados; Agencia Tributaria, para el cumplimiento de las obligaciones fiscales, y a cualquiera otros terceros a quienes en virtud de la normativa aplicable sea necesario llevar a cabo la cesión para asegurar el buen desarrollo de la gestión profesional encomendada y en general de las finalidades previstas. Pudiendo ser consultados los cesionarios en la sede del AYUNTAMIENTO en la dirección indicada en el último párrafo.

El consentimiento se entenderá prestado en tanto no comunique por escrito la revocación del mismo.

En caso de que nos comunique datos de carácter personal de personas físicas distintas de las interesadas deberá con carácter previo a dicha comunicación informarles de todos los extremos de esta cláusula.

El titular de los datos se compromete a comunicar por escrito al **AYUNTAMIENTO DE MANZANARES** cualquier modificación que se produzca en los datos aportados.

Vd. podrá en cualquier momento ejercer el derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición en los términos establecidos en la Ley Orgánica 15/1999 ante el responsable del fichero, **AYUNTAMIENTO DE MANZANARES** en la siguiente dirección: Plaza de la Constitución, 4 Manzanares (Ciudad Real)