



**AYUNTAMIENTO  
DE MANZANARES**

SECRETARIA  
PROC. SELECTIVOS

Entrada nº: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

D./DÑA. \_\_\_\_\_ con DNI/NIE \_\_\_\_\_

con domicilio en \_\_\_\_\_

Localidad \_\_\_\_\_ Telf.: \_\_\_\_\_ actuando como

interesado/a;

**EXPONE**

Que he tenido conocimiento de la convocatoria para la contratación de 40 trabajadores, para llevar a cabo la ejecución de proyectos enmarcados dentro del Plan de Empleo Municipal 2012 del Excmo. Ayuntamiento de Manzanares, y declarando reunir todos y cada uno de los requisitos que se recogen en la convocatoria, adjunto la siguiente documentación:

- Fotocopia del D.N.I. o N.I.E.
- Fotocopia de la tarjeta de demanda de empleo.
- Vida laboral (excepto para Operarios de limpieza de vías y espacios públicos).
- Fotocopia, de la Tarjeta Profesional de la Construcción (trabajadores con destino a obras de construcción).
- Fotocopia, de los títulos que acrediten formación en prevención en riesgos laborales.
- Fotocopia, en caso de ser víctima de violencia de género, del auto que contenga la orden de alejamiento o sentencia judicial.
- Contratos de trabajo y/o certificados de empresa en los que se acredite tanto el periodo de trabajo como la categoría profesional (excepto para Operarios de limpieza de vías y espacios públicos).

Asimismo autorizo al Ayuntamiento de Manzanares a recabar información relativa a prestaciones y demanda de empleo de la oficina de Empleo de Manzanares.

**SOLICITA**

Ser admitido/a como aspirante a la citada convocatoria, **en el puesto de trabajo de**

---

Manzanares, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.012.-

Fdo.:

**SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MANZANARES**



**AYUNTAMIENTO  
DE MANZANARES**

SECRETARIA  
PROC. SELECTIVOS

**PARA PROCESOS DE SELECCIÓN**

Muy Sr./a Nuestro/a:

Acusamos recibo de su atento escrito de fecha ....., en el que nos remitía su currículum vitae.

De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, le comunicamos que los datos facilitados a través de esta solicitud de empleo, serán incorporados en los ficheros de AYUNTAMIENTO DE MANZANARES, con el objeto de formar parte en los procesos de selección de personal llevados a cabo por la entidad.

Estos datos podrán ser utilizados con la única finalidad de hacerle participar en los procesos de selección de personal realizados por AYUNTAMIENTO DE MANZANARES.

En el caso de producirse alguna modificación en sus datos, le rogamos nos lo comunique debidamente.

Si no estuviera conforme con alguno de los puntos señalados anteriormente, le rogamos nos lo comunique por escrito. De otro modo, entendemos que muestra su conformidad al respecto, otorgando su consentimiento para los tratamientos señalados.

Le informamos que podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el AYUNTAMIENTO DE MANZANARES remitiendo su solicitud a la siguiente dirección: Plaza de la Constitución, 4. 13200 Manzanares (Ciudad Real).

Agradecemos la confianza depositada en la entidad y aprovechamos la ocasión para saludarle.

Fdo. Dpto. de Selección.

Conforme el interesado